

Принято. Протокол педагогического совета МБУ ДО «Дом детского творчества» №4 от 10 апреля 2021 г.	Утверждаю. Директор МБУ ДО «Дом детского творчества» Кондратьева О.Г.
---	---

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПРАВИЛАХ ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА  
для обучающихся МБУ ДО «Дом детского творчества»**

Правила внутреннего распорядка для обучающихся МБУ ДО «Дом детского творчества» устанавливают нормы поведения обучающихся в здании и на территории образовательного учреждения.

Цель правил: создание в учреждении безопасных условий, обстановки, способствующей успешному обучению и развитию каждого обучающихся, воспитание уважения к личности и ее правам, развитие культуры поведения и навыков общения.

**1. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ:**

1.1 Обучающиеся приходят в учреждение по расписанию, чистыми, опрятными, снимают в гардеробе верхнюю одежду, надевают сменную обувь, в соответствии с расписанием проходят к учебным кабинетам, занимают рабочее место и готовят все необходимые принадлежности к предстоящему занятию.

1.2. Не разрешается нахождение в помещениях учреждения лиц в верхней одежде. Не рекомендуется оставлять в карманах одежды, находящейся в гардеробе, деньги, ключи, проездные билеты, иные ценности.

1.3. Сменная обувь для обучающихся всех кружков, секций, студий и объединений во все времена года обязательна. Обувь должна иметь подошву, не оставляющую черных следов на покрытии пола.

1.4. Запрещается жевать жевательную резинку в учреждении.

1.5. Обучающиеся должны уважать честь и достоинство других обучающихся и работников учреждения, выполнять требования работников учреждения по соблюдению Устава МБУ ДО «Дом детского творчества» и Правил внутреннего распорядка.

1.6. Обучающиеся учреждения в общении с педагогами, старшими,

родителями, другими лицами должны быть вежливыми.

1.7. Обучающиеся проявляют уважение к старшим, заботятся о младших, уступают дорогу взрослым, старшие обучающиеся – младшим, мальчики – девочкам.

1.8. В учреждении и вне его обучающиеся должны вести себя везде и всюду так, чтобы не уронить свою честь и достоинство, не запятнать доброе имя учреждения.

1.9. Обучающиеся берегут имущество учреждения, аккуратно относятся как к своему, так и к чужому имуществу, соблюдают чистоту и порядок на территории учреждения. В случае причинения ущерба имуществу учреждения родители (законные представители) обязаны возместить его.

1.10. Обучающимся следует уважать чужие права собственности. Книги, куртки и прочие личные вещи, находящиеся в учреждении, принадлежат их владельцам. Запрещается без спроса брать чужие вещи. Нашедшему потерянные или забытые вещи следует сдать дежурному администратору, педагогу или на пост дежурного.

1.11. К обучающимся присвоившим чужие вещи, могут приниматься дисциплинарные меры, вплоть до привлечения правоохранительными органами к административной или уголовной ответственности.

1.12. Физическая конфронтация, запугивание и издевательства, попытки унижения личности, дискриминация по национальному или религиозному признаку являются недопустимыми формами поведения. Учреждение категорически осуждает подобное поведение.

1.13. На занятиях обучающиеся не разрешается пользоваться плеерами, игровыми устройствами и средствами мобильной связи, все эти предметы должны находиться в рюкзаке, сумке и т.д. За сохранность мобильных телефонов, плееров, наушников, игровых устройств администрация учреждения ответственности не несет.

1.14. В учреждение нельзя приносить, передавать и применять с любой целью колюще-режущие предметы, оружие, взрывчатые и огнеопасные, наркотические вещества, спички, зажигалки, петарды, спиртные напитки, табачные изделия, а также токсичные вещества и яды.

1.15. В случае отсутствия обучающихся на занятиях, плановых мероприятиях по уважительной причине обучающийся или родитель должен предупредить педагога или предоставить медицинскую справку.

1.16. Нельзя без письменного разрешения дежурного администратора, педагога, руководителя уходить из учреждения во время занятий.

1.17. За нарушение настоящих Правил к обучающимся могут быть применены различные меры воспитательного и дисциплинарного воздействия:

- дополнительные занятия по изучению Правил поведения;
- временный запрет на участие в мероприятиях;
- обсуждение проступка в коллективах.
- постановка на внутренний контроль;
- постановка на контроль в инспекцию по делам несовершеннолетних и защите их прав.

1.18. В случае нарушения законов Российской Федерации обучающиеся и их родители могут быть привлечены к ответственности в соответствии с действующим законодательством РФ.

## **2. ПРАВА ОБУЧАЮЩИХСЯ УЧРЕЖДЕНИЯ**

Обучающиеся имеют право:

- на уважение своего человеческого достоинства, достоинства своей семьи;
  - на получение дополнительного образования;
  - на дополнительную помощь педагога на индивидуально-групповых занятиях, предусмотренных графиком работы учреждения;
  - на открытую оценку знаний и умений обучающихся;
  - на участие в активе ДДТ;
  - на участие в культурной жизни учреждения, организуемых в мероприятиях, соответствующих возрасту ;
  - на условия образования, гарантирующие охрану здоровья;
  - на создание благоприятных условий для самообразования;
  - на переход в другое заведение в течение всего учебного года на любом этапе обучения;
  - на пользование библиотечным фондом;
  - на личное присутствие при разбирательстве вопросов, связанных с персональным поведением;
  - на сохранение в тайне доверительной информации о себе;
  - на защиту от применения методов физического и психического насилия;
- Обучающиеся учреждения также могут иметь другие права, предусмотренные законодательством РФ, нормативными актами учреждения.

## **3. ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ УЧРЕЖДЕНИЯ**

Обучающиеся обязаны:

- знать и соблюдать настоящий Устав учреждения, Правила внутреннего распорядка учреждения;
- выполнять законные решения органов управления учреждения, требования педагогов и администрации учреждения в части, отнесенной Уставом и Правилами внутреннего распорядка к их компетенции;
- уважать личное достоинство, взгляды и убеждения других людей, соблюдать их права;
- заботиться о своем здоровье, безопасности и жизни окружающих;
- рационально использовать и беречь собственность учреждения;
- заботиться о чести и поддержании традиций учреждения, его авторитете;
- поддерживать чистоту и порядок в учреждении и на его территории;

В качестве поощрения могут применяться следующие меры:

- объявление благодарности в приказе по учреждению;
- награждение грамотой;
- награждение ценным подарком;

## **4. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ВРЕМЕНИ**

4.1 Занятия в учреждении проводятся в соответствии с расписанием, утвержденным директором учреждения.

4.2 Проведение анкетирования после занятий возможно только с целью выявления уровня усвоения программы воспитанником.

## **5. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ НА ЗАНЯТИЯХ:**

5.1 При входе педагога в кабинет, учащиеся приветствуют его.

5.2 Выходить из кабинета во время занятия без разрешения педагога запрещается. В случае крайней необходимости должен поднять руку и попросить разрешения педагога.

5.3. Во время занятий обучающиеся имеют право пользоваться (под руководством педагога) пособиями и оборудованием, которые они возвращают педагогу после занятий. Относиться к имуществу и оборудованию надо бережно и аккуратно.

5.4 Обучающимся необходимо знать и соблюдать правила технической безопасности на занятиях.

## **6. ПОВЕДЕНИЕ ДО НАЧАЛА ЗАНЯТИЙ, ВО ВРЕМЯ ПЕРЕМЕН И ПОСЛЕ ОКОНЧАНИЯ ЗАНЯТИЙ:**

6.1 Во время перемен обучающийся обязан:

- беречь чистоту и порядок на своем рабочем месте;
- подчиняться требованиям дежурного педагога и работников учреждения;

6.2. Во время перемен обучающимся запрещается:

- бегать по лестницам и этажам, самовольно раскрывать окна, сидеть на подоконниках и на полу;
- толкать друг друга, бросаться предметами и применять физическую силу, применять запугивание и вымогательство для выяснения отношений;
- употреблять непристойные, оскорбительные выражения, жесты, шуметь, мешать отдыхать другим.

## **7. МЕСТА МАССОВОГО ПРЕБЫВАНИЯ**

### **Актовый зал**

Обучающиеся находясь в актовом зале, ведут себя как на занятии и дополнительно:

- нахождение в актовом зале возможно только в присутствии педагога или администрации учреждения;
- пользоваться техническими средствами актового зала можно только с разрешения лица ответственного за безопасную эксплуатацию оборудования;
- бережно относиться к имуществу.

### **8.ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ:**

Действие настоящих Правил распространяется на всех обучающихся учреждения, находящихся в здании и на территории учреждения, как во время занятий, так и на мероприятиях.

Правила внутреннего распорядка вывешиваются в учреждении на видном месте для всеобщего ознакомления.